



Каменск-Уральский городской округ
Свердловской области

Орган местного самоуправления
«Управление образования Каменск-Уральского городского округа»

П Р И К А З

от 02.04.2025 № 131

Об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2025 года

Во исполнение постановления Администрации Каменск-Уральского городского округа от 10.02.2025 № 103 «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году» (далее – постановление)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) состав оздоровительной комиссии Управления образования (прилагается);

2) график работы лагерей с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) при муниципальных общеобразовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования (далее – МОУ и Управление образования соответственно), на период летних каникул 2025 года: начало смены не ранее 27 мая 2025 года за исключением праздничных дней, дней, необходимых для организации работы ППЭ с учетом продолжительности работы лагеря 18 рабочих дней;

3) дислокацию лагерей и плановое количество путевок на период летних каникул 2025 года (Приложение № 1).

2. Определить, что в установленную постановлением стоимость путевки в лагерь включены следующие расходы: на организацию питания детей – 5340,00 руб., на хозяйственные расходы, медикаменты и канцтовары, культурно-массовые мероприятия – 723,00 руб., на оплату труда с начислениями - 1237,00 руб.

3. Установить, что финансовое обеспечение лагерей осуществляется в форме субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья. Размер субсидии определяется из расчета полной (100%) стоимости путевки. Возмещение затрат на организацию отдыха и оздоровления детей в лагерях в форме частичной оплаты (22,5%) за путевку организациями и (или) гражданами подлежат зачислению в доход бюджета

Каменск-Уральского городского округа по кодам бюджетной классификации доходов 906 11302994040007 130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)».

2. Обеспечить прием заявлений в лагерь с 8.00. 15.04.2025 до 20.00. 19.04.2025.

3. Руководителям МОУ, указанных в Приложении № 1:

1) назначить ответственных должностных лиц за прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) детей и из многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

2) разместить на информационных стендах в МОУ, официальных сайтах МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о порядке приема детей в лагерь в срок до 15.04.2025;

3) обеспечить:

- своевременное предоставление пакета документов, необходимого для организации деятельности лагеря, в надзорные органы, получение санитарно-эпидемиологического заключения на деятельность по организации отдыха и оздоровления детей;

- прием документов из МФЦ, сверку документов со сведениями, размещенными в автоматизированной информационной системы «Образование» государственной информационной системы Свердловской области «Единая цифровая платформа» модуль «Электронная очередь в лагерь» - (далее – АИС) в период с 15.04.2025 по 29.04.2025;

- распределение путевок в АИС в период с 06.05.2025 по 10.05.2025 (дата комплектования в АИС 06.05.2025);

- выдачу путевок и заключение договоров с родителями (законными представителями) в соответствии с примерной формой договора, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 № 6, с 12.05.2025;

- дополнительное распределение путевок в АИС при наличии свободных мест в период с 07.05.2025 по 31.05.2025;

- предоставление путевок детям, имеющим право на путевки из расчета 77,5% и 100% стоимости путевки за счет средств бюджета в соответствии с количеством, указанным в Приложении № 1;

- предоставление путевок детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с количеством, указанным в Приложении № 1;

4) организовать проведение профильных смен во взаимодействии с общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», тематических Дней первых, а также профильных смен «Орлята России» по программе развития социальной активности обучающихся начальных классов;

5) до 10 апреля разработать и утвердить оздоровительно-образовательную программу деятельности и план работы лагеря и разместить на официальном сайте МОУ;

6) за 10 рабочих дней до начала смены назначить приказом по МОУ начальника лагеря с целью решения организационных вопросов, связанных с подготовкой, открытием и функционированием лагеря;

7) организовать приемку лагерей комиссиями МОУ в соответствии с локальным актом МОУ в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до открытия лагеря с размещением акта приемки на официальных сайтах МОУ;

8) внести в штатные расписания МОУ на период работы на их базе лагерей изменения, включив в них должности начальника лагеря и воспитателей из расчета: 1 (одна) ставка воспитателя на группу из 25 детей, 0,5 ставки начальника лагеря на 10 групп;

9) оформить трудовые отношения с работниками лагеря в соответствии с трудовым законодательством;

10) организовать питание детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», «МР 2.4.0312-22. 2.4. Гигиена детей и подростков. Дополнительное питание в образовательных и оздоровительных организациях для детей. Методические рекомендации», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2022, с учетом требований приказов начальника Управления образования от 02.08.2013 № 171 «Об организации работы в Органе местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» по согласованию сделок с муниципальным недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями» и от 01.09.2023 № 370 «О проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью Каменск-Уральского городского округа и закрепленного на соответствующем вещном праве за муниципальным учреждением, в отношении которого орган местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, заключении муниципальным учреждением договора аренды и договора безвозмездного пользования закрепленных за ним объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей»;

11) организовать вовлечение в лагерь:

- категории детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, определенные статьей 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- детей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

12) организовать на базе лагеря профилактическую работу с учащимися «группы риска», состоящими на различных видах профилактического учета;

13) в соответствии с планом проведения месячника антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни на территории Каменск-Уральского городского округа в 2025 году, посвященного Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков, провести мероприятия, определенные Приложением № 2 к настоящему приказу;

14) руководствоваться в практической деятельности:

- санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- постановлением Каменск-Уральского городского округа Свердловской области от 25.12.2024 № 969 «Об утверждении Плана основных мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению оздоровительной кампании в 2025 году в муниципальном образовании Каменск-Уральский городской округ Свердловской области»;

- нормативными правовыми актами и документами, необходимыми для руководства и использования в работе организациями отдыха детей и их оздоровления, направленными письмом начальника Управления образования от 09.02.2022 № 01-15/290;

15) представить ведущему специалисту Управления образования Лавреновой Н.Н.:

- а) в срок до 27 июня 2025 года отчет о деятельности лагеря по форме, определенной Приложением № 3 к настоящему приказу;

- б) в срок до 08 сентября 2025 года информацию об итогах детской оздоровительной кампании 2025 года, предусматривающую сведения об отдыхе и оздоровлении за счет различных форм оздоровления, определенной Приложением № 4 к настоящему приказу;

16) представить ведущему специалисту Управления образования Рыбалко Н.А. в срок до 27 июня 2025 года информацию о мерах социальной защиты (поддержки) МСЗ(П) 0799 «Осуществление частичной оплаты стоимости путевки в общеобразовательные организации и организации дополнительного образования, оказывающие услуги по организации отдыха детей и их оздоровления, с дневным пребыванием детей» для включения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

4. Возложить ответственность на руководителей МОУ:

- 1) своевременный ввод в АИС достоверных данных заявителей;

- 2) исполнение Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»;

- 3) обеспечение отдыха и оздоровления в лагерях несовершеннолетних детей, в том числе состоящих на всех видах профилактического учета.

5. Членам оздоровительной комиссии осуществлять в период деятельности лагерей систематический контроль качества организации отдыха

и оздоровления детей в лагерях по своему направлению в пределах компетенции.

6. Ведущему специалисту Управления образования Лавреновой Н.Н.:

- обеспечить контроль за подготовкой и функционированием АИС, взаимодействием работы МОУ с МФЦ в пределах компетенции;

- осуществлять контроль за работой МОУ в АИС, их взаимодействием с МФЦ и соблюдением действующего законодательства и установленного порядка при приеме заявлений, сверке документов, распределении и выдаче путевок в лагеря в пределах компетенции.

7. Директору Центра дополнительного образования Войтюшенко Г.Ф. организовать методическое сопровождение деятельности лагерей.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



Л.М. Миннуллина

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
Управления образования
от 02.04.2025 № 131

СОСТАВ
оздоровительной комиссии Управления образования

№ п/п	Ф.И.О.	Компетенция	Телефон
1	Миннуллина Л.М., начальник Управления образования	Председатель комиссии	39-62-01
2	Лавренова Н.Н., ведущий специалист Управления образования	Заместитель председателя комиссии	39-62-44
Члены комиссии:			
3	Бубенщикова В.В., главный специалист Управления образования	Организация и контроль содержания работы в лагерях с дневным пребыванием детей, профилактической работы в рамках операции «Подросток»	39-62-20
4	Войтюшенко Г.Ф., директор ЦДО	Методическое обеспечение деятельности лагерей с дневным пребыванием детей	30-40-54
5	Кузнецова Н.В., председатель Каменск- Уральской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ	Контроль соблюдения трудового законодательства при организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием	32-57-90
	Первушина О.С., специалист I категории Управления образования		32-62-13
6	Дзюба М.Л., директор МКУ «ЦБЭО»	Организация финансового обеспечения деятельности лагерей с дневным пребыванием детей	39-62-29
7	Кочнева А.А., ведущий специалист Управления образования	контроль в обеспечении комплексной безопасности в пределах своих полномочий	39-62-43
8	Белоногова Е.С., ведущий специалист Управления образования		39-62-09
9	Кузнецова А.Н., ведущий специалист Управления образования	Контроль в организации питания в лагерях с дневным пребыванием детей, соблюдение санитарного законодательства	39-62-07

Приложение № 1
 УТВЕРЖДЕНА
 приказом начальника
 Управления образования
 от 02.04.2025 № 131

**Дислокация лагерей с дневным пребыванием детей
 при муниципальных общеобразовательных учреждениях
 в период летних каникул 2025 года и плановое количество путевок**

№ п/п	Сокращенное наименование учреждения	Количество путёвок предоставляемых из расчета (шт.)*		Всего	В том числе количество квотированных мест для детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья
		100% за счет средств бюджета	77,5% за счет средств бюджета		
1	Средняя школа № 1	17	133	150	4
2	Средняя школа № 2	10	52	62	2
3	Средняя школа № 3	10	100	110	1
4	Каменск-Уральская гимназия	15	125	140	3
5	Средняя школа № 5	5	75	80	2
6	Средняя школа № 7	5	45	50	2
7	Лицей № 9	5	105	110	3
8	Основная школа № 14	5	45	50	1
9	Средняя школа № 16	18	107	125	3
10	Средняя школа № 19	16	184	200	5
11	Средняя школа № 20	10	65	75	1
12	Средняя школа № 21	20	105	125	-
13	Средняя школа № 25	20	130	150	4
14	Основная школа № 27	20	30	50	2
15	Средняя школа № 30	13	67	80	1
16	Средняя школа № 31	6	119	125	-
17	Средняя школа № 32	17	45	62	1
18	Средняя школа № 34	20	110	130	2
19	Средняя школа № 35	10	90	100	3
20	Средняя школа № 37	2	48	50	2
21	Средняя школа № 38	5	70	75	2
22	Средняя школа № 40	11	139	150	4
23	Средняя школа № 60	8	92	100	-
24	Центр образования «Аксиома»	17	133	150	3
	Итого	285	2214	2499	51

* Количество путевок, оплата полной стоимости которых осуществляется за счет средств физических лиц и организаций, определяется муниципальными общеобразовательными учреждениями самостоятельно.

ПЛАН
проведения месячника антинаркотической направленности
и популяризации здорового образа жизни на территории
Каменск-Уральского городского округа в 2025 году, посвященного
Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом
наркотиков

№ п/п	Наименование мероприятия	Очно/ Дистанционно	Исполнители	Срок исполнения
1.	Акция «Сделай правильный выбор!» (обновление тематических стендов и информации на официальных сайтах, официальных страницах «ВКонтакте» общеобразовательных организаций)	Очно, дистанционно	Муниципальные общеобразовательные учреждения	Июнь
2.	Квест-игра «Дорога к здоровью»	Очно	Лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений	Июнь
3.	Информационный час «Цена зависимости - жизнь»	Очно	Лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений	Июнь
4.	Спортивные соревнования «Быть здоровым, жить активно – это стильно, позитивно»	Очно	Лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений	Июнь
4.	Выставка книг «Мы – за здоровый образ жизни!»	Очно	Лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений	Июнь
5.	Онлайн-фотоакция «Лето на пять с плюсом»	Дистанционно	Лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений	Июнь

Приложение № 3
к приказу начальника
Управления образования
от 02.04.2025 № 131

Форма отчета
о деятельности лагеря с дневным пребыванием детей
в период летних каникул 2025 года

1. Наименование образовательного учреждения _____.
2. Название смены _____.
3. Направленность (тематика) программы смены лагеря _____.
4. Профиль смены _____.
5. Основные цели и задачи смены.
6. Приоритетные направления деятельности (оздоровление, воспитание, обучение, развитие, организация досуга и др.).

Кратко охарактеризовать содержательную деятельность по каждому направлению.

7. Результативность смены. Привести в качестве подтверждения данные анкетирования детей и родителей (в количественном соотношении).

8. Статистика:

- 1) количество отрядов _____;
- 2) численность детей, участвующих в сменах:
Орлята России _____,
Движение Первых _____
- 3) численность детей, направленных в лагерь по возрастам:

Наименование				Численность детей, направленных в лагерь дневного пребывания
Число полных лет на 1 января 2025 года	6 лет	Год рождения	2018	
	7 лет		2017	
	8 лет		2016	
	9 лет		2015	
	10 лет		2014	
	11 лет		2013	
	12 лет		2012	
	13 лет		2011	
	14 лет		2010	
	15 лет		2009	
	16 лет		2008	
	17 лет		2007	
	18 лет		2006	
Итого				

- 4) численность детей, отдохнувших за **100%** бюджетных средств _____,
из них:

- детей, состоящих на учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, и в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел _____,

- детей-инвалидов _____,

- ВИЧ- инфицированных детей _____,

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей _____,

- детей, проживающих в малоимущих семьях _____;

- детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области _____;

- детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа _____;

- детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев _____.

5) Численность детей, отдохнувших за **77,5%** бюджетных средств _____.

6) Численность детей, отдохнувших за счет родительских средств (средств организаций) _____.

7) Численность отдохнувших детей, находящихся **в трудной жизненной ситуации** _____, в том числе:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей _____,

- детей-инвалидов _____,

- детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий _____,

- детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев _____,

- детей, оказавшихся в экстремальных условиях _____,

- детей - жертв насилия _____,

- детей, отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях _____,

- детей, находящихся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа) _____,

- детей, проживающих в малоимущих семьях _____,

- детей с отклонениями в поведении _____,

- детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи _____,

- детей с ограниченными возможностями здоровья _____.

8) Численность отдохнувших детей-инвалидов и детей с ОВЗ, в разбивке по нозологиям, из них:

- детей с нарушением слуха _____,

- детей с нарушением зрения _____,

- детей с нарушением речи _____,

- детей с нарушением опорно-двигательного аппарата _____,
- детей с задержкой психического развития _____,
- детей с умственной отсталостью _____,
- детей с нарушением поведения и общения _____,
- детей с соматическими заболеваниями _____.

9) Численность детей, участвовавших в походах _____, в том числе

- однодневных _____
- с одной и более ночевок _____.

10) Количество организованных экскурсий _____,
численность детей, участвовавших в экскурсиях _____.

9. Кадровое обеспечение:

а) руководитель и административный персонал _____,

б) педагогические работники _____,

в) медицинские работники, в том числе: _____

- врач узкой специализации _____,

- педиатр _____,

- фельдшер _____,

- медицинская сестра _____,

- иные (указать) _____,

г) специалисты психолого-педагогического сопровождения, в том числе _____

- педагог-психолог _____,

- учителя-логопеды _____,

- учителя-дефектологи _____,

- тьюторы _____,

- иные (указать) _____.

10. Количество кружков и секций, работавших на базе лагеря _____.

11. Основные выводы (аналитическая часть).

12. Список детей, состоящих на учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, и в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, направленных в лагерь (ФИО, дата рождения).

Руководитель образовательного учреждения: (подпись)

Начальник лагеря дневного пребывания детей (подпись).

Приложение № 4
к приказу начальника
Управления образования
от 02.04.2025 № 131

ИНФОРМАЦИЯ
об итогах детской оздоровительной кампании 2025 года

1. Наименование образовательного учреждения: _____
2. Всего учащихся в образовательном учреждении: _____
- из них:
- детей, находящихся в трудной жизненной ситуации _____
3. Формы организации летней занятости детей и подростков:

Организованные формы летнего отдыха и оздоровления	Наименования оздоровительных организаций, в которых отдыхали дети	Количество отдохнувших детей*	В том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
1	2	3	4
Всего отдохнуло детей за летний период,	X		
в т.ч. за пределами Свердловской обл. из общего числа детей	X		
1. Детские оздоровительные учреждения			
а) загородные оздоровительные лагеря			
б) лагеря дневного пребывания			
2. Санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия)			
3. Другие формы отдыха (дома отдыха, турбазы, пансионаты, отдых с родителями и т.п.)			
4. Всего трудоустроено в летний период,	X		
в том числе через:			
а) государственные учреждения занятости	X		
б) молодежные биржи труда	X		
в) летние трудовые отряды, бригады	X		

Примечание:

X – знаком обозначены графы, не требующие заполнения

*учет детей ведется: 1 форма отдыха – 1 ребенок (например, ребенок отдохнул в лагере с дневным пребыванием, загородном лагере, с родителями на базе отдыха, то он учитывается в п.п. а) пункта 1, пункте 2, пункте 3).

Директор МОУ № _____

(Ф.И.О.)

(подпись)