

Утверждено
приказом директора
Средней школы № 21
от 26.12.14г. № 214
в редакции приказа
от 14.02.2019г №18

ПОЛОЖЕНИЕ

о документах, подтверждающих обучение в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 21», если форма документа не установлена законом

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании п. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» (далее Школа)

1.2. Учащиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Учащимся выдают следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предоставления на работу родителям (законным представителям), для предоставления в суд, органы опеки, МО МВД, вышестоящие органы образования и др., содержащая следующие данные:

- Фамилию, имя учащегося; в каком классе обучается учащийся; и в какой школе обучается учащийся (Приложение № 1).

2.1.2. Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предоставления в УПФР по месту жительства учащегося, содержащая следующие данные:

- Фамилия, имя, отчество учащегося; в каком классе обучается; в какой школе обучается; дата и приказ зачисления в 1 или 10 класс; примерная дата окончания обучения в 9 или 11 классе (Приложение № 2).

2.1.3. Справка о подтверждении зачисления в Школу после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предоставления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержащая следующие данные:

- Фамилию, имя, отчество учащегося; в какую школу будет зачислен учащийся; в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение № 3).

2.1.4. Справка об обучении в Школе, выдаваемая гражданам, которые обучались в Школе (Архивная справка) для предоставления при трудоустройстве в организации, в суд, органы опеки, МО МВД, вышестоящие органы образования и др., содержащие следующие данные:

- Фамилию, имя, отчество гражданина; дата рождения; в какой школе обучался; в какой период обучался (с указанием с какого по какой класс, датами и номерами приказов, сведениями об отметках в аттестате) обязательным приложением справки о переименовании Школы в случае необходимости (Приложение № 4).

2.1.5.Справка об обучении или периоде обучения, выдаваемая учащимся не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, осуществляющей образовательную деятельность, содержащая следующие данные:

- Фамилия, имя, отчество обучающегося; период обучения в Школе (с указанием с какого по какой класс, датами и номерами приказов); с перечнем общеобразовательных предметов прослушанный за период обучения (Приложение 5, 6).

2.1.6. Иные документы, подтверждающие обучение в Школе, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе выдаются учащимся, родителям (законным представителям), в суд, органы опеки, МО МВД, вышестоящие органы образования и др. по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача документов, подтверждающих обучение, регистрируется в журнале регистрации выдачи архивных справок, копий, выписок из документов.

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4. настоящего положения - секретарь Школы.

3.2. Ответственные за выдачу документов, подтверждающих обучение, предусмотренных п. 2.1.5. настоящего положения - заместитель директора по учебно — воспитательной работе Школы.

3.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, подтверждающих обучение в Школе несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Российская Федерация
 Свердловская область
 г.Каменск-Уральский
**муниципальное автономное
 общеобразовательное учреждение
 "Средняя общеобразовательная
 школа №21 "**
 623414, Россия, Свердловская область,
 г. Каменск-Уральский, ул.
 Лермонтова,185
 тел. (3439) 38-63-77, 453112@mail.ru
 № _____ от « _____ » _____ 201 _____ г.

СПРАВКА

Дана _____

 в том, что он(а) действительно учится в «__» классе
 Средней школы № 21 с «__» _____ г.
 Приказ от «__» _____ г. № _____.
 Закончит обучение «__» _____ г.
Справка дана для предъявления по месту требования

Директор О.В. Иванова

Российская Федерация
 Свердловская область
 г.Каменск-Уральский
**муниципальное автономное
 общеобразовательное учреждение
 "Средняя общеобразовательная
 школа №21 "**
 623414, Россия, Свердловская область,
 г. Каменск-Уральский, ул.
 Лермонтова,185
 тел. (3439) 38-63-77
 453112@mail.ru
 № _____ от « _____ » _____ 201 _____ г.

СПРАВКА

Дана _____

 в том, он(а) действительно учится в «__» классе
 Средней школы № 21 с «__» _____ г.
 Приказ от «__» _____ г. № _____.
 Закончит обучение _____
Справка дана для предъявления по месту требования

Директор О.В. Иванова

СПРАВКА

Дана _____ года рождения в
 том, что она (он) действительно будет обучаться в Средней школе № 21 в _____
 классе после предоставления всех необходимых документов.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор О.В. Иванова

СПРАВКА

Дана настоящая справка _____
 _____ года рождения в том, что она (он) действительно обучалась (обучался) в
 Средней школе № 21 с __ класса (приказ от _____ № _____) по _____ класс (приказ
 от _____ № _____).

Сведениями об отметках в аттестате:

предмет	оценка

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор О.В. Иванова

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
 общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего
 общего образования

Данная справка выдана _____
 (фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ 20__ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным
 предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации по результатам ОГЭ и (или) ГВЭ
1	2	3	4	5

Директор О.В. Иванова

Дата выдачи

«__» _____ 20__ г.

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ 20__ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в

_____ (полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор

О.В. Иванова

Дата выдачи

«__» _____ 20__ г.