

Рассмотрено на
Педагогическом совете
Протокол № 4
от 08.12.2025 года

Утверждено
приказом директора
Средней школы №21
№ 267 от 10.12.2025 г

Мнение Совета родителей
(Протокол №3
29.11.2025 года) учтено.

**Положение
внутреннего распорядка учащихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 21»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования и соответствующим дополнительным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», утвержденного приказом Министерства просвещения России от 27.03.2025 № 243, уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» (далее — школа).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся образовательной организации, их права, обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок, требования к дисциплине на учебных занятиях и (или) на мероприятиях, которые организует школа и в которых принимают участие обучающиеся, правила поведения обучающихся и применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в образовательной организации.

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.4. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в образовательную организацию. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) образовательной организации.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации и обязательным для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

2. Права учащихся

2.1. Учащиеся имеют право на следующее:

2.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья.

- 2.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности.
- 2.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.
- 2.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 2.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены образовательной программой.
- 2.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляющей школой под руководством педагогов.
- 2.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы.
- 2.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.
- 2.1.10. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 2.1.11. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.
- 2.1.12. Профессиональную ориентацию.
- 2.1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.14. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.
- 2.1.15. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, после получения основного общего образования.
- 2.1.16. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в школе, в установленном порядке.
- 2.1.17. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.
- 2.1.18. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- 2.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.
- 2.1.20. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.
- 2.1.21. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.22. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.23. Участие в управлении школы в порядке, установленном уставом.
- 2.1.24. Ознакомление с уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, права и обязанности учащихся.
- 2.1.25. Обжалование актов школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.26. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.27. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

2.1.28. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

2.1.29. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.1.30. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в срок, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.1.31. Благоприятную окружающую среду без окружающего табачного дыма и охраны здоровья от взаимодействия окружающего табачного дыма, и последствий табака.

2.1.32. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

2.1.33. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.2. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.2.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.2.2. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации и нормативными актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.3. Для получения образования учащимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) создаются специальные условия в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

2.4. Учащимся предоставляется академическое право на день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра. Для реализации данного права учащемуся необходимо подать заявление на имя директора школы по форме из приложения к Правилам.

Заявление подается минимум за один рабочий день до дня сдачи крови и (или) ее компонентов или дня связанного с этим медицинского осмотра. Предоставление дней отдыха оформляется приказом директора школы.

Учащийся должен предоставить справку из медицинской организации о том, что он сдавал кровь и (или) ее компоненты с указанием даты сдачи и прохождения, связанного с этим медицинского осмотра, в течение двух недель с момента предоставления дней отдыха. Если это время совпадает с каникулами, то считаются недели, когда осуществлялся образовательный процесс.

3. Обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся обязаны:

3.1.1. Соблюдать и выполнять требования Устава школы, решения органов управления школы, настоящие Правила, локальные акты школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе.

3.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

3.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

3.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным

планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях – заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.1.7. Бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

3.1.9. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.1.10. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.10 Правил.

3.1.11. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе.

3.1.12. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.13. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного, дыма и последствий потребления табака.

3.1.14. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.1.15. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой.

3.2. Обучающимся запрещается:

3.2.1. Пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, безуважительных причин;

3.2.2. Приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории образовательной организации, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;

3.2.3. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия, табачные изделия, находящиеся в помещениях образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

3.2.4. Курить в образовательной организации и на ее территории;

3.2.5. Использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;

3.2.6. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.2.7. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самих себя, играть в азартные игры (например, карты и т.п.);

3.2.8. Использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

3.2.9. Употреблять во время занятий пищу и напитки;

3.2.10. Производить любые изменения в аппаратном и программном обеспечении компьютеров, находящихся в образовательной организации.

3.2.11. Носить:

- Головной убор в помещении во время учебных занятий (кроме занятий в кабинетах технологии) и занятий физической культуры, учитывая функциональные особенности головного убора и климатические параметры окружающей среды.
- Одежду, атрибуты одежды, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение, организаций, запрещенных на территории Российской Федерации.

3.3. За неисполнение или нарушение требований устава Школы, настоящих Правил и иных локальных актов школы, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.4. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, определенными директором.

4. Правила поведения в школе

4.1. Учащиеся должны:

- 4.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.
- 4.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
- 4.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

5. Правила посещения школы учащимися

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

5.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

5.3. Одежда учащихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении, общепринятым нормам классического стиля и носить светский характер, должна быть чистой и опрятной.

5.4. При выборе одежды для ношения в школе учащиеся и родители (законные представители) учащихся должны исключить модели брюк и юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами (выше середины бедра), декольтированных и прозрачных платьев и блуз, одежды бельевого стиля и стиля гранж.

5.5. В школе учащийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники, головной убор, спортивную форму).

5.6. Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10 – 15 минут) до начала учебных занятий.

Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

5.7. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодеваются сменную обувь в гардеробе. В том случае, если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

5.8. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

5.9. Учащимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

5.10. Учащимся запрещено приносить в школу:

5.10.1. Оружие.

5.10.2. Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса.

5.10.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

5.10.4. Табачные изделия.

5.10.5. Спиртные напитки.

5.10.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в Российской Федерации или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

5.11. В здании, на территории школы учащимся запрещено:

5.11.1. Находиться в нерабочее время.

5.11.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

5.11.3. Играть в азартные игры.

5.11.4. Употреблять никотиносодержащую продукцию, употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров.

5.11.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

5.11.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

5.11.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

5.11.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.

5.11.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

5.11.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

5.11.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

5.11.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

5.11.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

5.11.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

5.11.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

5.12. Учащимся запрещено:

5.12.1. Передавать пропуска (в т.ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

5.12.2. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

5.13. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

6. Правила поведения учащихся во время урока

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

6.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.

6.10. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать в предусмотренное место для хранение мобильных средств связи по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия). Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

6.11. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.12. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

7. Правила поведения учащихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен учащимся запрещается:

7.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

7.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

7.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

8. Правила поведения учащихся в столовой

- 8.1. Учащиеся обслуживаются в столовой организовано.
- 8.2. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидкых блюд.
- 8.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
- 8.4. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

9. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

- 9.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.
- 9.2. Во время мероприятия учащиеся должны:
 - 9.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).
 - 9.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
 - 9.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
 - 9.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
 - 9.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

10. Правила электронного взаимодействия с участниками образовательных отношений

- 10.1. Школа организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией).
- 10.2. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.
- 10.3. Работники школы в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с обучающимися класса, по учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности, мероприятию; родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.
- 10.4. Работники школы являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:
 - контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
 - добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
 - удаление участников чата при их выбытии из контингента школы (например, отчислении обучающегося, увольнении работника и т. д.).
- 10.5. Работники школы при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:
 - использовать функционал цифровой платформы МАХ;
 - проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
 - не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

10.6. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы MAX;
- посыпать сообщения в будние дни с 8:00 до 18:00, за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов школы;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе MAX.

10.7. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью школы;
- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью школы, в том числе расписание занятий, домашнее задание, сведения об организации досуга обучающихся в школе и т. д.;
- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью школы, с учетом исполнения требований пункта 10.6 Правил;
- выйти из чата в любое время.

10.8. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы MAX;
- посыпать сообщения в будние дни с 8:00 до 18:00, за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;

- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе MAX .

10.9. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника школы;
- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью школы;
- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы MAX.

11. Режим образовательного процесса.

11.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным графиком. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

11.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

11.3. Для 1-7 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, а для 8-11 классов шестидневная.

11.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

11.5. Продолжительность урока во 1–11-х классах составляет 40 минут.

11.6. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 30 минут.

11.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1,4,5-го урока – 15 минут;
- после 2 и 3-го урока – 20 минут;
- после 6-го урока – 10 минут.

11.8. Учащиеся должны приходить в Школу не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

11.9. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Школы и советом обучающихся Школы.

12. Поощрения и дисциплинарное взыскание

12.1. За образцовое выполнения своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

12.2. Процедура применения поощрений:

12.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

12.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя – предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

12.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителя директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

12.2.4. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного высказывания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

12.3. Меры дисциплинарного высказывания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

12.4. Не допускается применение мер дисциплинарного высказывания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

12.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательное учреждение, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

12.6. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава Школы, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Школы до применения мер дисциплинарного взыскания Школа вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды Школы уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии). Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

12.7. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 12.6 настоящих Правил сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

12.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.6 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы. Совет обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и

направляют Школе мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается.

12.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

12.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

12.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

12.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Школы, либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности директора Школы, на основании соответствующего распорядительного акта. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Школы (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей) обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись оформляется соответствующим актом Школы.

12.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в конфликтную комиссию по разрешению споров, разногласий, противоречий и конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12.15. Решение конфликтной комиссии по разрешению споров, разногласий, противоречий и конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит

исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.16. Решение конфликтной комиссии по разрешению споров, разногласий, противоречий и конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.17. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.18. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

13.Защита прав, свобод, гарантii и законных интересов учащихся

13.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантii и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

13.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантii учащихся.

13.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

13.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

13.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

Приложение к
Правилам внутреннего распорядка учащихся
образец заявления

Заявление

на предоставление дней отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с
этим медицинского осмотра

Я, Никифоров Иван Иванович, 12.12.2007 года рождения, учащийся 11 «А» класса, прошу
предоставить мне день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим
медицинского осмотра, которые будут проходить 15.01.2026 и 16.01.2026.

Обязуюсь предоставить справку из медицинской организации о факте и дате сдачи крови и
(или) ее компонентов и прохождения связанного с этим медицинского осмотра.

Дата

10.01.2025

Никифоров

И. И. Никифоров